2022级春季博士新生实行线下入学材料验证和线上学籍注册。线下入学材料验证由学院在3月9日各学院报到点组织进行，现将线上学籍注册相关事项通知如下：

**一、线上注册时间：2022年3月4日-3月6日**

**二、线上注册流程**

第一步：新生登录ehall.seu.edu.cn，用户名为随录取通知书发放的一卡通号，初始密码是身份证后6位。

第二步：核对个人信息

研究生新生在“我的报到注册应用”（见附件1）中核对学业信息，完善基本信息、教育经历等，上传验证材料（学历证明、学位证明、录取通知书和居民身份证），上传的材料限定为JPG、JPEG或PDF文件。

**注：**学历证明指毕业证书或登录学信网获取的《教育部学历证书电子注册备案表》；学位证明指学位证书或学位网申请的学位认证报告。**硕博连读（不申请硕士学位）的研究生只需要上传录取通知书和居民身份证材料。**

第三步：提交个人照片

在“研究生照片核对”（见附件3）中提交近三个月内的电子照片，照片要求：**标准端坐免冠证件彩色照片（白色或蓝色背景），像素358\*441，大小10K-61K，jpg格式(只能JPG,此照片用于研究生证、就业推荐表、四六级考试等)。**

第四步：打印、确认入学登记表

打印《东南大学研究生入学登记表》（见附件2）并且手写签名，待到校报到时将本人签名的登记表原件交到所在学院。

**报道时请每位同学打印3份入学登记表（一份学院留存、一份交保卫处、一份存档），贴好照片，在报道验证时提交给学院。**

第五步：缴纳费用

（1）学费：学费缴纳过程详见“东大财务”公众号。

（2）因家庭经济困难无法缴清学费的研究生，可以申请“绿色通道”暂缓缴纳相关费用。“绿色通道”办理流程详见附件4。