

关于组织 2020 年第二次“国家级大学生创新创业训练计划项目、江苏省高等学校大学生创新创业训练计划项目” 结题验收的通知

各位土木工程学院”国家级/省级 SRTP”项目负责人、指导教师：

2020 年学校对“国家级大学生创新创业训练计划项目”（以下简称国创）、“江苏省高等学校大学生创新创业训练计划项目”（以下简称省创）的结题验收时间分别为 5、7、10 月份。请项目组成员合理安排项目研究内容和进度，及时参加验收。现将 2020 年第二次项目验收要求及时间地点通知如下：

大学生”国家级/省级 SRTP”项目结题答辩验收将于 **7 月 17 日(周五) 下午 1:00** 进行（2020 年第二次），此次结题为线上答辩。需参加此次结题的项目负责人请于 **7 月 1 日(周三)** 前将项目信息（项目编号、项目名称、项目负责人姓名、联系电话、项目负责人学号、指导老师姓名、项目级别、所属院系）

发送至 **tumuyanxuebu@163.com** 土木科协研学部

(过期提交的信息不参加本次结题验收)

一、结题验收材料提交要求：

1、“项目成果简介”（见附件 13，学生填写后，将 word 电子版本发送到土木工程学院科技协会研学部邮箱（**tumuyanxuebu@163.com**），并刻录到光盘中。）

2、“结题验收表”（见附件 1，学生填写后，由指导教师对项目研究内容和报告质量进行审核并电子签署意见及签名，保留 word

文件。并将内容在系统网页中填写) <1 份>

3、电子展板要求 JPG 格式。

4、“经费使用记录表”见附件 2 <1 份>

5、“项目内容诚信声明”见附件 3 (填写后, 由项目负责人、项目成员及指导教师签字。) <1 份>

6、“过程控制表”见附件 6 (指导教师签署意见并签字。无此表不得结题) <1 份>

7、“购置设备、图书资料院系回收清单确认表”(若有) 见附件 5 <1 份>

8、项目结题报告 按照项目内容诚信声明、结题报告正文、附录 (项目任务书所规定的文献资料综述、研究或设计方案论证材料、论文、专利、经整理归类的原始记录、心得体会等) 的顺序合并为一个完整的文档并转成 PDF。

结题报告正文内容包括项目任务书所规定的结题验收必需的各项材料, 包括文献资料综述、研究或设计方案论证材料、经整理归类的原始记录、发表论文、论文 (或设计报告、或研究报告)、实物、软件、专利、心得体会、电子展板等各项成果支撑材料和相关的电子文档 (光盘)。其中除“实物、发表论文、软件、专利”视项目任务书是否有规定以外, 其余各项必须提供, 否则不能参加结题验收。此点作为结题验收资格审查条件。结题报告的封面必须统一, 见附件 8-a 或 附件 8-b。

- 以上第 2、4 条的内容需要直接在网页上填写，第 3、8 条的两个文件（PDF 版本的结题报告、JPG 格式的电子展板）放在一个文件夹中压缩后在提交结题表下面以附件的形式上传至系统附件。需登录大学生创新创业训练项目智能管理系统（<http://10.1.30.97/dncx/Index.aspx>）

- 将 1-8 内容的 word 电子版本打包压缩发送到土木工程学院科技协会研学部邮箱（tumuyanxuebu@163.com）

- 上传材料截止日期：2020 年 7 月 10 日。

- <准备好内容 8，回校后打印并胶装成册 1 份（含发表录用论文、申请专利及其他获奖的证明材料，一并与结题报告装订）；所有资料刻录光盘 1 份>：

根据学校通知，此次项目结题验收时，项目组成员应全体在线，回答专家组的提问、听取专家组的评审意见、阐述自身的观点。专家组在全面评价项目完成情况、学生获得的训练程度和项目成果水平的基础上，对项目做出明确的成绩评定，以便学校按规定对项目组成员进行学分认定（见东南大学本科课外研学学分认定办法）。

- 已经发表论文或获取专利的项目请在答辩前填写学分认定登记表及汇总表（附件 9）。

二、相关时间：

1、指导老师需登录系统审核学生提交的结题材料和结题报告。

如不符合结题条件，审核退回给学生修改。指导老师审核截止日期：

2020 年 7 月 13 日。

2、学院负责答辩资格审查，主要审查资料的齐全程度和质量等。
如不符合结题条件，审核退回给学生修改。学院审核截止日期：2020
年 7 月 14 日。

关于结题材料的准备，各位同学可查看教务处课外研学网站上的“国
家级、省级、基于教师科研的 S RTP 结题验收材料范例”，
<http://srtp.seu.edu.cn/notice/120>

文件包另附表格

附表 1： 国创、省创项目结题验收表

附表 2： 国创、省创项目经费使用记录表

附件 3： 项目内容诚信声明

附表 5： 国创、省创购置设备、图书资料院系回收清单确认表

附件 6： 过程控制表

附件 8ab： 结题报告封面

附件 13： 项目成果简介

附件 9： 学分认定登记表及专利论文汇总表

胡碧琳
东南大学土木工程学院课外研学指导小组
2020-6-12

附表 1

东南大学
《国家大学生创新创业训练计划项目》
《江苏省大学生创新创业训练计划项目》
结题验收表

学院名称（项目负责人所在学院）

项目编号

一、项目名称	<input type="checkbox"/> 国创 <input type="checkbox"/> 省创						
二、项目组成员	负责人及 参加人员 排序	姓名	学号	承担工作 量（%）	备注	本人签字	电话
	负责人						
	成员 2						
	成员 3						
	成员 4						
	成员 5						

三、研究成果简介（重点介绍特色及创新点）（800 字）：

四、成果形式及数量：

- | | | | |
|--------------------------------------|------------------|---------------------------------------|-----------|
| 1、 <input type="checkbox"/> 文献资料综述 | (1) 份 ； | 2、 <input type="checkbox"/> 研究或设计方案论证 | (1) 份 ； |
| 3、 <input type="checkbox"/> 项目工作原始记录 | (1) 份 ； | 4、 <input type="checkbox"/> 论文 | () 份 ； |
| 5、 <input type="checkbox"/> 发表论文 | () 份 ； | 6、 <input type="checkbox"/> 图纸 | () 份 ； |
| 7、 <input type="checkbox"/> 设计报告 | () 份 ； | | |
| 8、 <input type="checkbox"/> 研制报告 | () 份 ； | | |
| 9、 <input type="checkbox"/> 实物 | () 件 ， 名称：_____ | 主要技术指标： | _____ |
| 10、 <input type="checkbox"/> 调研报告 | () 份 ； | | |
| 11、 <input type="checkbox"/> 软件 | () 份 ； | 12、 <input type="checkbox"/> 软件说明书 | () 份 ； |
| 13、 <input type="checkbox"/> 申请专利 | () 份 ； | | |
| 14、 <input type="checkbox"/> 心得体会 | () 份 ； | 15、 <input type="checkbox"/> 其它 | _____ |
| 16、 <input type="checkbox"/> 电子展板： | (1) 份 ； | 17、 <input type="checkbox"/> 项目成果简介 | (1) 份 ； |

四、任务完成情况（与项目任务书预期成果栏相对照）：

☐超额完成任务

超额部分为：

☐ 全面完成任务

☐ 未全面完成任务

缺项部分为：

五、根据任务书提供的成果形式要求，列出全套成果资料目录（发表论文的项目需备注：论文名称、作者、发表刊物、级别及发表日期；申请专利的项目需备注：专利名称、专利类型、专利号、申请人及获批日期）：

六、项目组对工作的自我评价（工作态度、项目的特色与创新、主要收获、经费使用合理情况及心得体会等。如未全面完成任务，还应分析原因）：

项目组全体成员签字：

年 月 日

七、指导教师意见：

指导教师签字：_____年 月 日	
八、学院课外研学秘书审核答辩资格：	
学院研学秘书签字：_____年 月 日	
九、学院意见：（是否同意该项目在当期参加结题验收）	
学院教学院长签字：_____学院盖章 _____年 月 日	
十、验收专家组结论：	
成绩等级	<input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 延期 <input type="checkbox"/> 不通过
项目总学分数	_____学分
给定学分数（负责人）	_____学分
给定学分数（参加人）2号	_____学分
	3号 _____学分
	4号 _____学分
	5号 _____学分
专家组建议：	
<input type="checkbox"/> 可以在下一年度作为全校共享项目作进一步研究；	
<input type="checkbox"/> 推荐参加竞赛；	
<input type="checkbox"/> 希望进一步产品化；	
<input type="checkbox"/> 申请专利；	
<input type="checkbox"/> 发表论文；	
<input type="checkbox"/> 已达到产品化要求，可以进入学校创新创业团队；	

☐ 推荐参加成果展示

专家组成员签字：

年 月 日

十一、学校意见

负责人签字：

年 月 日

注 1、 表头及第一至五项由学生负责人填写。

注 2、 承担工作量大小由学生负责人与参加者根据每人实际承担工作量，经指导教师审核，由学生填写。

注 3、 项目总学分数按照《东南大学本科学生课外研学学分认定办法》第五条确定。

注 4、 在对多人合作项目的学分进行分配时可保留一位小数，第二位小数作四舍五入处理。

附表 2:

东南大学
《国家大学生创新创业训练计划项目》
《江苏省大学生创新创业训练计划项目》
项目经费使用记录表

院系名称:

项目编号:

项目名称:

项目学生负责人:

指导教师:

经费额度:

使用日期	用 途	经费额	使用人签字
合 计			

学院课外研学活动小组秘书审核并签字

学院教学院长签字（加盖院系公章）

年 月 日

附表 3:

项目内容诚信声明

项目编号:

项目名称:

本项目小组郑重声明:所呈交的项目内容(包括文献资料综述、研究或设计方案论证材料、经整理归类的原始记录、发表论文、论文或设计报告、研究报告、实物、软件、专利、心得体会、电子展板等各项成果支撑材料和相关的电子文档即光盘),是本小组在相关老师的指导下,小组全体成员合作进行研究工作所取得的成果。项目内容所包括的文献、数据、实物、图片、软件、专利等资料均已经注明引用及其出处,对本项目成果的研究做出重要贡献的个人和集体,均已在项目内容中以明确方式表明。

本小组全体成员完全意识到本声明的法律后果,项目内容如有因抄袭而造成的违规侵权之处,本小组全体成员愿意承担相应的法律责任。

项目组负责人签名:

项目组成员签名:

指导老师签名:

年 月 日

大学生创新创业训练项目智能管理系统项目过程管理使用说明

登陆大学生创新创业训练项目智能管理系统 (<http://10.1.30.97/dncx/Index.aspx>), 用户名和密码为校园信息门户统一认证的用户名和密码。登陆成功之后, 可以在流程管理下进行相应材料的提交。

所有级别的 SRTP 项目均需要及时进入系统提交中期检查、结题验收、项目成果等材料。

1、提交中期检查报告流程：流程管理——中期检查表



东南大学

SOUTHEAST UNIVERSITY

大学生创新创业训练项目智能管理系统



流程管理

信息管理

账号管理

流程管理>>中期检查表

【提示：】 1、下载：导出Word启用插件说明

编号	项目编号	项目名称	项目类型	指导教师	项目组成员	学校审核状态	操作
1	201705070	双层压型钢扳-混凝土组合剪力墙力学性能研究	创新训练项目	秦颖	黎永薇、蓝旭壁、王翔宇、苏煜森、吴远德		提交[未提交]
2	16052038	多高层建筑悬挂结构装配式新技术探究	创新训练项目	王春林	蓝旭壁、陈婧涵、鞠丹、陈熹、姜波	优秀	查看[审核通过]
3	201610286039	多高层建筑悬挂结构装配式新技术探究	创新训练项目	王春林	蓝旭壁、杜孟林、陈婧涵、姜波、胡炎浩		提交[未提交]

第1页 共1页 共3条记录 跳转到第 1

项目成果

总结统计

信息交流

查看指南

项目申报

任务书

周进展记录

中期检查表

提交项目成果

提交结题表

项目列表

汇总统计

项目申报书情况

任务书情况

周进展记录情况

中期检查表情况

结题表情况

信息交流

收件箱

发件箱

账号管理

修改密码

修改信息

点击“提交”，进入以下页面：

[illegible]

点击“提交项目成果”，进入一下页面，

东南大学

SOUTHEAST UNIVERSITY

大学生创新创业训练项目智能管理系统

流程管理

查看指南

项目申报

任务书

周进展记录

中期检查表

提交项目成果

提交结题表

项目列表

汇总统计

项目申报书情况

任务书情况

周进展记录情况

中期检查表情况

结题表情况

信息交流

收件箱

发件箱

账号管理

修改密码

修改信息

流程管理>>项目成果

项目名称：多高层建筑悬挂结构装配式新技术探究

发表论文情况：(每行数据必须填写完整才能被录入系统)

增加行

论文题目	论文作者	稿件状态	刊物名称	发表时间	备注	操作
		投稿				删除

申请专利情况：(每行数据必须填写完整才能被录入系统)

增加行

专利题名	专利申请者	申请专利号及时间	授权专利号及时间	学生第*权利人	备注	操作
						删除

与项目相关的竞赛获奖情况（说明：竞赛级别指国际级、国家级、省市级和校级）：(每行数据必须填写完整才能被录入系统)

增加行

竞赛名称	竞赛级别	竞赛主办单位	获奖学生名单	获奖等级	获奖时间	备注	操作
							删除

参加国际、国内学术交流会议情况：(每行数据必须填写完整才能被录入系统)

增加行

论文题目	论文作者	稿件状态	会议名称	举办单位	举办地点	举办时间	备注	操作
		投稿						删除

附件：

浏览...

提交 返回

用户单位：东南大学 版权所有：南京先极科技有限公司

项目成果可以在项目研究过程中随时提交补充，将自动保存为项目结题时候的成果。

2、申请项目结题流程：流程管理——提交结题表

点击“提交结题申请”之后，可以提交结题报告。

东南大学

SOUTHEAST UNIVERSITY

大学生创新创业训练项目智能管理系统

流程管理

查看指南

项目申报

任务书

周进展记录

中期检查表

提交项目成果

提交结题表

项目列表

汇总统计

项目申报书情况

任务书情况

流程管理>>结题报告


【提示：】 1、下载：导出Word启用插件说明

2、如果需要上传的附件超过30M，请保存相关内容后在此页面点击“上传”，然后在所链接的页面上上传所需附件即可。

编号	项目编号	项目名称	项目类型	指导教师	项目组成员	大附件上传	学校审核状态	操作
1	16052038	多高层建筑悬挂结构装配式新技术探究	创新训练项目	王春林	蓝旭盟、陈婧涵、鞠丹、陈嘉、姜波		未审核	提交结题申请
2	T16052010	格柵式钢管混凝土组合剪力墙的抗震性能分析研究	创新训练项目		蓝旭盟、谢思聪		未审核	等待教师审核申请提交结题报告

第1页 共1页 共2条记录 跳转到第1页

点击“提交结题报告”，进入一下页面：



东南大学

SOUTHEAST UNIVERSITY

大学生创新创业训练项目智能管理系统

流程管理

查看指南
项目申报
任务书
周进展记录
中期检查表
提交项目成果
提交结题表
项目列表

汇总统计

项目申报书情况
任务书情况
周进展记录情况
中期检查表情况
结题表情况

信息交流

收件箱
发件箱

账号管理

修改密码
修改信息

流程管理>>结题报告

一、项目实施情况（请就研究目标、研究过程、研究成果、研究心得作全面总结，3000字以内）

字体

字号

字体颜色

二、项目创新点与特色

字体

字号

字体颜色

三、项目成果

三、项目成果

项目申请书中的预期成果及成果提交形式

公开发表论文(篇)

0

专利(项)

0

调查报告(份)

0

软件、著作(份)

0

实物(件)

0

竞赛获奖(次)

0

其它

项目结题时取得的成果

公开发表论文(篇)

0

专利(项)

0

调查报告(份)

0

软件、著作(份)

0

实物(件)

0

竞赛获奖(次)

0

其它

项目主要研究成果情况(每行数据必须填写完整才能被录入系统)

增加

序号	成果名称 (获奖名称及等级)	成果形式	作者(获奖者)	出版社、发表刊物 或颁奖单位	时间(刊期)	操作
1						删除

四、研究体会和心得（500字以内）

字体

字号

字体颜色

五、经费使用明细情况

项目获批总经费(元)

0

项目实际投入经费(元)

0

实际使用资金(元)

0

结余资金(元)

0

项目经费开支情况

五、经费使用明细情况

项目获批总经费(元)

0

项目实际投入经费(元)

0

实际使用资金(元)

0

结余资金(元)

0

项目经费开支情况

名目	用途	金额 (元)	备注
论文版面费			
专利申请费			
调研、差旅费			
打印、复印费			
资料费			
试剂消耗材料费			
元器件、软硬件测试、小型硬件购置费			
其它			

附件:

浏览...

(若有多个附件, 请打包后以压缩包的形式上传)

提交

返回

填写各项内容，并将完整的结题报告和附件材料打包以附件的形式上传。点击“提交即可”。之后由指导老师和学院管理员进行审核。

附件 5:

东南大学本科生创新创业训练计划项目结题报告撰写规范 (试行)

创新创业训练计划项目是实现人才培养目标的重要实践性环节，对巩固、深化和升华学生所学理论知识，培养学生创新能力、独立工作能力、分析和解决问题能力、工程实践能力起着重要作用。为了规范我校本科生创新创业训练计划项目的管理，保证创新创业训练计划项目质量，特制定《东南大学本科生创新创业训练计划项目撰写规范》。

一、结题报告结构及要求

报告一般由以下部分组成：封面、目录、中文摘要、正文、参考文献、附录等。

报告结题时候的归档材料包括以下几部分内容：①结题报告；②论文、专利、实物、软件说明书（该四项成果须至少有一项）；③项目工作原始记录；④心得体会(每人一份) ⑤展板；⑥项目成果简介

1. 封面

封面采用教务处统一印制的封面（详见附件1）。

2. 目录

目录按三级标题编写，要求层次清晰，且要与正文标题一致。主要包括绪论、正文主体、结论、主要参考文献、附录及致谢等。“目录”二字用三号字、黑体、居中书写，“目”与“录”之间空四格。（参照附件2）

3. 中文摘要及关键词

摘要是项目研究内容的简要陈述，内容包括研究目的、方法、成果、结论及主要创新之处等，不含图表，不加注释，具有独立性和完整性。

关键词是反映项目研究主题内容的名词，中文摘要应有关键词，一般为3-5个，排在摘要正文部分下方。

4. 正文

统一格式是保证文章结构清晰、纲目分明的重要编辑手段。统一按如下格式：

第一章（空一格）☆☆☆（居中、小三号、黑体）

1.1☆☆☆（四号、黑体、顶格）

1.1.1☆☆☆（小四号、宋体、加粗、顶格）

正文（小四号、宋体）

5. 参考文献

只列出作者直接阅读过或在正文中被引用过的文献资料。引用他人成果，在引文前

后必须加双引号，并标明序号，在参考文献中列出。参考文献中先列出直接引用过的资料，再列出直接阅读过且被参考的资料。参考文献要另起一页，一律放在正文之后。

6. 附录

附录根据每个项目的具体情况而定，包括项目成果简介、项目工作原始记录、文献综述、发表的论文、专利受理书、软件说明书、心得体会、展板等。

二、结题报告印装

东南大学本科生创新创业训练计划项目结题验收报告用 A4 纸单面打印，并装订成册。正文用宋体小四号字，行间距 18 磅；版面页边距上、下、左、右各 2cm；装订线位置为左，0.5cm；页眉加“东南大学本科生创新创业训练计划项目”宋体小五号居中，页码用宋体小五号字放在页眉中居右，样式为“第 X 页”。从正文以后开始加页眉，页眉距边界 1.5cm，页脚距边界 1.75cm。

附件：1. “封面”样式

2. “目录”样式

附件 8ab：“封面”样式

项目编号：_____

東南大學

大学生创新创业训练计划项目

结题报告

项目名称_____

项目负责人_____学号：_____

所属学院_____

项目成员_____

指导教师_____（所属学院）_____

附件：“目录”样式

目 录

项目内容诚信声明..... I

摘要 I

第一章 绪论1

 1.1 引言1

 1.2 半固态合金流变性能研究现状.....2

 1.3 测试流变性能的常用方法

 1.3.1 用同轴双筒式粘度计测试流变性能

 1.3.2 薄片法测试流变性能

 1.4 本文的研究目的和主要研究内容

第二章 试验设备及试验方法

 2.1 高温流变仪及其数据采集系统

 2.2 参数测定

结论

致谢

参考文献.....

附录.....

 项目工作原始记录.....

 项目成果简介.....

 文献综述.....

 论文.....

 专利.....

 软件说明书.....

 心得体会.....

 展板.....

